

Circolare 27 dicembre 2021 - Tirocini formativi presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013 n. 98 e succ. mod. Prima circolare informativa relativa alla nuova piattaforma informatica per la gestione delle domande di tirocinio/borsa di studio

27 dicembre 2021

m_dg.DOG.27/12/2021.0272258.U

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi

Direzione generale dei magistrati

AI Sig. Primo Presidente della Corte di Cassazione
Al Sig. Procuratore Generale della Repubblica presso la Corte di Cassazione
ROM
Ai Sigg. Presidenti delle Corti di Appello
Al Sigg. Procuratori Generali della Repubblica presso le Corti di Appello
LORO SEI
AI Sig. Segretario Generale della Giustizia Amministrativa
ROM
Ai Sigg. Dirigenti amministrativi referenti
per i Tirocini Formativi degli uffici in indirizzo

E, p.

Alla Signora Capo del Dipartimento
dell'organizzazione giudiziaria, personale e servizi

Al Sig. Direttore generale del
Dipartimento del Bilancio e della Contabilità

Al Sig. Direttore generale del
Dipartimento per i Sistemi Informativi Automatizzati
SEI

Oggetto: Tirocini formativi presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013 n. 98 e succ. mod. Prima circolare informativa relativa alla nuova piattaforma informatica per la gestione delle domande di tirocinio/borsa di studio

1. Premessa

Con la presente circolare, si intende portare a conoscenza degli uffici in indirizzo che è stata realizzata una nuova piattaforma informatica, che consente l'inserimento delle domande di tirocinio ex art 73 d.l. 69 del 2013, e delle relative borse di studio, a cura degli aspiranti, da remoto, con la parallela possibilità di gestire le domande da parte dell'amministrazione con utenze di back-office.

Il nuovo applicativo è raggiungibile al seguente indirizzo: <https://tirocinformativi.giustizia.it/tirocini-formativi/>

2. Attivazione piattaforma. Gestione

In un primo momento, le utenze di back-office attualmente abilitate a gestire la precedente applicazione, saranno profilate, nel nuovo applicativo, come utenze "richiedenti tirocinio", che consentono esclusivamente il caricamento in piattaforma delle domande di tirocinio 2021, secondo quanto si vedrà infra al par. 3.

Successivamente, saranno attivate le utenze di 2° livello, appartenenti agli uffici di Corte di Cassazione, Procura Generale presso la Corte di Cassazione, Corti di Appello, Procure Generali presso le Corti di Appello e Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa. Queste utenze sono abilitate alla gestione delle domande di tirocinio riguardanti i propri uffici, e possono gestire (in creazione-modifica-cancellazione) le utenze di 1° livello dei rispettivi distretti o uffici. La manualistica relativa alla modalità di utilizzo della piattaforma è rinvenibile on-line, ai seguenti indirizzi:

<https://tirocinformativi.giustizia.it/tirocini-formativi/>

https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg_2_4_4_3.page (sotto la voce "Come fare per")

3. Tempistiche e migrazione

Il nuovo sistema di inserimento delle domande di tirocinio sarà operativo a decorrere dal 17 gennaio 2022. Infatti, a decorrere da tale data, gli aspiranti al tirocinio (ed alla borsa di studio) dovranno inserire le domande esclusivamente attraverso il nuovo applicativo. Al fine di garantire la continuità nella gestione delle domande di tirocinio già presentate nel corso dell'anno 2021, dovrà essere realizzato, da parte degli uffici - e per una sola volta - l'inserimento dei dati relativi alle domande di tirocinio presentate negli anni 2020-2021 e attive alla data di avvio del nuovo applicativo, sempre al seguente indirizzo:

<https://Mrocinformativi.giustizia.it/tirocini-formativi/>

Tali operazioni, già realizzabili dalla data di emissione della presente circolare, dovranno essere **completate dagli uffici entro il 31 gennaio 2022**, in modo che il data-base della nuova piattaforma sia completo prima dell'inserimento delle domande di borsa di studio relativamente all'anno 2021 e della relativa gestione da parte degli utenti di back-office.

Come già evidenziato, a tali operazioni di migrazione debbono concorrere tutte le utenze già abilitate a gestire l'attuale piattaforma, che verranno allo scopo profilate come utenze "richiedenti tirocinio".

4. Documentazione

Al fine di fornire un supporto formativo ed informativo agli uffici giudiziari coinvolti nella gestione delle domande di tirocinio e borsa di studio si comunicano gli indirizzi ove reperire il materiale documentale, appositamente realizzato per facilitare l'utilizzo del nuovo applicativo:

<https://tirocinformativi.giustizia.it/tirocini-formativi/>

https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg_2_4_4_3.page

Per consentire il migliore utilizzo dell'applicativo da parte dei tirocinanti e degli operatori di back-office di 1° e 2° livello, si prega di dare la massima diffusione alle nuove modalità di inserimento delle domande, anche tramite la realizzazione di apposite sezioni sui siti istituzionali dei singoli uffici giudiziari, con la chiara indicazione che, a decorrere dal 17 gennaio 2022, gli interessati potranno proporre domanda di tirocinio/borsa di studio esclusivamente attraverso la nuova piattaforma.

Seguirà ulteriore circolare relativa alle nuove modalità di inserimento delle domande di borsa di studio per l'anno 2021 e della relativa gestione da parte degli utenti di back-office tramite la nuova piattaforma.

Il Direttore Generale
Andrea Montag